



PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN  
**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA**  
Jl. K.H. Hasyim Asy'ari No. 6 Kebumen. Telp. (0287) 383349  
e-mail: [kominfo@kebumenkab.go.id](mailto:kominfo@kebumenkab.go.id). Website: <https://kominfo.kebumenkab.go.id>  
Kode pos 54312

---

## **KERANGKA ACUAN KERJA**

**PEKERJAAN JASA KONSULTANSI BERORIENTASI LAYANAN -  
JASA KHUSUS (REVIEW ARSITEKTUR DAN PETA RENCANA SPBE  
DAN AUDIT INFRASTRUKTUR SPBE)**



### **DOKUMEN PENGADAAN BARANG/JASA**

|                     |  |
|---------------------|--|
| <b>PROGRAM</b>      | <b>PENGELOLAAN APLIKASI INFORMATIKA</b>  |
| <b>KEGIATAN</b>     | <b>PENGELOLAAN E-GOVERNMENT DI LINGKUP<br/>PEMERINTAH DAERAH KABUPATEN/KOTA</b>  |
| <b>SUB KEGIATAN</b> | <b>PEMBANGUNAN DAN/ATAU PENGEMBANGAN APLIKASI<br/>KHUSUS YANG SESUAI DENGAN ARSITEKTUR DAN PETA<br/>RENCANA SPBE PEMERINTAH DAERAH</b> |

**DINAS KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN KEBUMEN  
TAHUN ANGGARAN 2025**

**KERANGKA ACUAN KERJA**  
**PEKERJAAN JASA KONSULTANSI BERORIENTASI LAYANAN - JASA KHUSUS**  
**(REVIEW ARSITEKTUR DAN PETA RENCANA SPBE DAN**  
**AUDIT INFRASTRUKTUR SPBE)**

- 1. LATAR BELAKANG** Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik (SPBE) merupakan penyelenggaraan pemerintah yang memanfaatkan teknologi informasi untuk memberikan layanan kepada penggunanya. Sesuai dengan Peraturan Presiden RI Nomor 95 Tahun 2018 tentang Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik, setiap pemerintahan wajib menyelenggarakan SPBE. Pemerintah Kabupaten Kebumen mulai menerapkan SPBE sejak tahun 2019.

Dalam Tata Kelola SPBE terdapat 10 unsur-unsur SPBE yaitu Rencana Induk SPBE Nasional, Arsitektur SPBE, Peta Rencana SPBE, Rencana dan Anggaran SPBE, Proses Bisnis, Data dan Informasi, Infrastruktur SPBE, Aplikasi SPBE, Keamanan SPBE dan Layanan SPBE. Selanjutnya terdapat indikator penilaian Arsitektur, Peta Rencana dan Infrastruktur SPBE.

Sehubungan dengan hal tersebut, Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kebumen melaksanakan Pekerjaan Jasa Konsultansi Berorientasi Layanan-Jasa Khusus (Review Arsitektur dan Peta Rencana SPBE dan Audit Infrastruktur SPBE) yang sesuai dengan regulasi dan kebutuhan organisasi.
- 2. MAKSUD DAN TUJUAN** Maksud:  
Memberikan gambaran dan arahan strategis untuk pengembangan arsitektur SPBE yang efektif, efisien dan terintegrasi.

Tujuan:

1. Untuk melakukan evaluasi Arsitektur dan Peta Rencana SPBE dan Audit Infrastruktur SPBE.
2. Menyusun rekomendasi perbaikan Arsitektur dan Peta Rencana SPBE.
3. Menyusun dokumen Arsitektur dan Peta Rencana SPBE dan Audit Infrastruktur SPBE sesuai dengan kebutuhan.

**3. NAMA DAN ORGANISASI**

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kebumen.

**4. SUMBER PENDANAAN**

APBD Kabupaten Kebumen Tahun Anggaran 2025 dengan pagu anggaran Rp.75.000.000,00 (tujuh puluh lima juta rupiah).

**5. RUANG LINGKUP PEKERJAAN, LOKASI KEGIATAN, ALIH PENGETAHUAN**

1. Ruang lingkup pekerjaan meliputi:
  - a. Ruang lingkup kegiatan Review Arsitektur dan Peta Rencana SPBE antara lain:
    - 1) Analisis kelengkapan dan kesesuaian dengan Arsitektur dan Peta Rencana SPBE;
    - 2) Identifikasi kesenjangan antara kondisi Arsitektur dan Peta Rencana SPBE sebelumnya;
    - 3) Visualisasi data Arsitektur dan Peta rencana SPBE.

2. Lokasi Pekerjaan:

Dinas Komunikasi dan Informatika Kabupaten Kebumen.

3. Alih Pengetahuan:

Melakukan pendampingan dalam pelaksanaan tindaklanjut hasil pekerjaan tersebut.

**6. SPESIFIKASI FUNGSI KEGIATAN**

Spesifikasi kegiatan:

1. Review Arsitektur SPBE yang meliputi:

Arsitektur Layanan, Arsitektur Proses Bisnis, Arsitektur Data, Arsitektur Aplikasi, Arsitektur Infrastruktur, dan Arsitektur Keamanan Informasi;

2. Review Peta Rencana SPBE yang meliputi: Domain Arsitektur Layanan, Domain Arsitektur Proses Bisnis, Domain Arsitektur Data, Domain Arsitektur Aplikasi, Domain Arsitektur Infrastruktur, dan Domain Arsitektur Keamanan Informasi;

3. Audit Infrastruktur SPBE meliputi: Persiapan, Review Dokumen, Pra Pelaksanaan Audit, Pelaksanaan Audit on-site dan Analisis Temuan.

**7. JANGKA WAKTU  
PELAKSANAAN**

Jangka waktu pelaksanaan kegiatan ini adalah 3 (tiga) bulan Tahun 2025.

**8. METODOLOGI**

Metodologi pemilihan penyedia jasa dilakukan dengan proses pengadaan langsung secara elektronik.

**9. KUALIFIKASI  
TENAGA AHLI dan  
PENYEDIA**

1. Kualifikasi Tenaga Ahli yang diperlukan untuk melaksanakan pekerjaan ini adalah:

a. Project Manager (1 orang):

- Pendidikan minimal S2 Sistem Informasi/ Teknik Informatika/Ilmu Komputer/Teknik Elektro/Manajemen;
- Memiliki pengalaman pekerjaan di bidang penyusunan Review Arsitektur dan Peta Rencana SPBE dan Audit Infrastruktur SPBE;
- Memiliki sertifikasi keahlian terkait *Project Management*.

b. Tenaga Ahli bidang SPBE, Arsitektur TIK dan Infrastruktur Jaringan TIK (1 orang):

- Pendidikan minimal S2 Sistem Informasi/

Teknik Informatika/Ilmu Komputer/Teknik Elektro;

- Memiliki pengalaman pekerjaan di bidang Review Arsitektur dan Peta Rencana SPBE dan Audit Infrastruktur SPBE;
- Memiliki sertifikasi keahlian terkait bidang SPBE, Arsitektur TIK dan Infrastruktur Jaringan TIK.

c. Tenaga Ahli Sistem Analis (1 orang):

- Pendidikan minimal S1 Sistem Informasi/Teknik Informatika/Ilmu Komputer/Teknik Elektro;
- Memiliki pengalaman pekerjaan di bidang TIK;
- Memiliki sertifikasi keahlian terkait Sistem Analis.

d. Tenaga Ahli Audit TIK (1 Orang):

- Pendidikan minimal S1 Sistem Informasi/Teknik Informatika/Ilmu Komputer/Teknik Elektro;
- Memiliki pengalaman pekerjaan di bidang TIK;
- Memiliki sertifikasi keahlian terkait Audit TIK.

e. Administrasi (1 orang):

- Pendidikan minimal D3 semua jurusan;
- Memiliki pengalaman pekerjaan di bidang administrasi.

2. Kualifikasi Penyedia Jasa yang diperlukan untuk melaksanakan pekerjaan ini adalah:

a. Perusahaan memiliki dokumen legalitas usaha berupa:

- Salinan Akte Pendirian Perusahaan beserta Perubahannya;
- Salinan SK Menteri Hukum dan HAM;

- NIB dengan bidang usaha Aktivitas Konsultasi Manajemen Lainnya (kode KBLI 70209).
- b. Memiliki pengalaman paling sedikit 3 (tiga) pekerjaan sebagai penyedia jasa konsultasi pembuatan dokumen kajian terkait SPBE dalam kurun waktu 4 (empat) tahun terakhir;
- c. Tidak masuk dalam daftar hitam/blacklist;
- d. Memiliki NPWP dan telah memenuhi kewajiban perpajakan tahun pajak terakhir.

## **10. KELUARAN**

Hasil/Output yang akan dihasilkan dari pekerjaan jasa konsultasi SPBE sebagai berikut:

- a. Buku I Laporan Kondisi Arsitektur Eksisting (rangkap satu);
- b. Buku II Laporan Kondisi Arsitektur Target (rangkap satu);
- c. Buku III Laporan Peta Rencana (rangkap satu);
- d. Laporan Hasil Audit Infrastruktur SPBE (rangkap satu);
- e. Flashdisk yang berisi softcopy laporan hasil pekerjaan (satu unit).

## **11. LAPORAN**

Jenis laporan yang harus diserahkan kepada pengguna jasa berupa laporan hasil Review Arsitektur dan Peta Rencana SPBE dan Audit Infrastruktur SPBE meliputi pendahuluan, visi, misi dan strategi, Arsitektur As-Is SPBE, analisis arsitektur To-Be SPBE, portofolio rekomendasi, visualisasi data Arsitektur dan Peta rencana SPBE dan kesimpulan.

## **12. PENUTUP**

Demikian Kerangka Acuan Kerja dibuat untuk dipedomani bersama.

Kebumen, April 2025  
Pejabat Pembuat Komitmen

Kegiatan Pengelolaan e-Government di Lingkup Pemerintah  
Daerah Kabupaten/Kota  
Dinas Komunikasi dan Informatika  
Kabupaten Kebumeh Tahun Anggaran 2025



*Sukamto*  
**SUKAMTO, S.Sos.,M.T.**

Pembina Utama Muda (IV/c)

NIP. 196912241990011001